



## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

### **АДМИНИСТРАЦИИ ЕСИПЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

От 29.03.2024

№ 14

О подготовке и проведении безаварийного прохождения весеннего половодья 2024 года на территории Есиплевского сельского поселения.

Для организации пропуска паводковых вод на водотоках и в целях защиты населения, жилых и хозяйственных объектов от чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним половодьем, руководствуясь Уставом муниципального образования Есиплевское сельское поселение, администрация Есиплевского сельского поселения :

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. . Создать комиссию по осуществлению оперативного руководства по пропуску паводковых вод (приложение 1).
2. Общее руководство по проведению противопаводковых мероприятий на территории сельского поселения осуществлять комиссией администрации Есиплевского сельского поселения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.
3. Утвердить мероприятия по предотвращению чрезвычайной ситуации в связи с половодьем 2024 года на территории Есиплевского сельского поселения (приложение 2).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава администрации

И.А. Поцелуева

## **СПИСОК ПРОТИВОПАВОДКОВОЙ КОМИССИИ**

1. Поцелуева Ирина Александровна - глава администрации Есиплевского сельского поселения, председатель комиссии.
2. Потапова Надежда Николаевна – глава Есиплевского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;
3. Грязнова Светлана Геннадьевна – главный специалист по работе с населением, член комиссии;
4. Сугробов О.В.– Директор МУП города Кольчугино «Коммунальник», член комиссии.

## ПЛАН

### МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗАВАРИЙНОГО ПРОПУСКА ПАВОДКОВЫХ ВОД НА ТЕРРИТОРИИ ЕСИПЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД

| № п.п. | Содержание работ   | Срок выполнения            | исполнители  |
|--------|--|----------------------------|--|
| 1.     | Создать комиссию, разработать постановление, утвердить план мероприятий по предупреждению ЧС в период паводка              | до 12.04.2024г             | Председатель комиссии, зам. председателя комиссии                                |
| 2.     | Провести работы по оповещению населения о возможном подтоплении в период половодья.  | в период паводка           | Председатель комиссии, зам. председателя комиссии                                |
| 3.     | Ликвидировать несанкционированные свалки на территории поселения   | до начала паводка          | Председатель комиссии, главный специалист по работе с населением, член комиссии; |
| 4.     | Расчистить сточные каналы и пропускные трубы, обеспечивающие сток талых вод от домов, по улицам населенных пунктов         | с 29.03. до начала паводка | член комиссии - главный специалист по работе с населением;                       |
| 5.     | Проверить состояние очистных сооружений, КНС, водозаборов, водопроводных и канализационных сетей и их готовность к паводку | с 29.03. до начала паводка | член комиссии- директор МУП города Кольчугино «Коммунальник»                     |
| 6.     | Привести в повышенную готовность аварийно-восстановительные бригады  | в период паводка           | член комиссии- директор МУП города Кольчугино «Коммунальник»                     |
| 7.     | Соблюдать технологию водоподготовки и водоочистки, режим обеззараживания воды перед поступлением в сети                    | постоянно                  | член комиссии- директор МУП города Кольчугино «Коммунальник»                     |
| 8.     | Обеспечить наличие достаточного количества реагентов и обеззараживающих средств с учетом расходования реагентов в сутки    | до 29 марта                | член комиссии- директор МУП города Кольчугино «Коммунальник»                     |
| 9.     | Определить опасные места на водоемах   | до 29 марта                | Председатель   |

|       |  |                              |   |
|-------|--|------------------------------|---|
|       | массового выхода людей на лед, установит предупреждающие знаки   |                              | комиссии, член комиссии - Начальник «ОАХО».   |
| 10.   | Организовать наблюдение за уровнем подъема воды на водоемах и обстановкой в населенных пунктах.  | в период паводка             | Председатель комиссии, зам. председателя комиссии                                   |
| 12.   | Оперативно информировать КЧС и ОПБ района в случае возникновения аварийных ситуаций во время прохождения весеннего паводка                     | в период паводка             | Председатель комиссии, зам. председателя комиссии                                   |
| 13.   | Провести анализ прохождения паводка на территории поселения  | до 1 мая                     | Комиссия по осуществлению оперативного руководства по пропуску паводковых вод       |
|       |  |                              |   |
| № п/п | Наименование мероприятий   | Срок исполнения              | Ответственный за исполнение   |
| 3     | Составить списки объектов, которые могут быть затоплены или разрушены паводком   | до 04.04.2024 г              | Главные специалисты по работе с населением.   |
| 4     | Проводить разъяснение населению правил и порядка действий в условиях возникновения пожаров, опасности на водоемах в период весеннего половодья | с 01.04.2024 по 30.04.2024 г | Главный специалист по работе с населением, старосты, работники школы, работники СДК |
| 5     | Развесить информационно- справочные плакаты « Как действовать в чрезвычайных ситуациях»  | с 01.04.2024 по 30.04.2024 г | Главные специалисты по работе с населением – член комиссии.                         |

Глава администрации

И.А. Поцелуева